



Città di Corbetta

Settore Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata Via Cattaneo, 25 - secondo piano - 20011 Corbetta (MI)
Tel. 02/97.204.232 - Fax 02/97.204.259 e-mail: servizio.ediliziaprivata@comune.corbetta.mi.it
pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it www.comune.corbetta.mi.it
Orario di apertura uffici: lunedì, mercoledì e venerdì 8,30 – 12,00 lunedì 16,00 – 18,00 mercoledì 16,00 – 19,00

PROTOCOLLO

ACCETTAZIONE PRATICA

l'Uff. Protocollo può accettare la pratica

l'incaricato _____

MARCA DA BOLLO
€ 16,00

Prat. n. _____

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI CORBETTA

sottoscritt :

(cognome e nome / ragione sociale)	
codice fiscale	Partita IVA
nat a - ()	il
residente in / con sede legale in - ()	
CAP via	n.

(cognome e nome / ragione sociale)	
codice fiscale	Partita IVA
nat a - ()	il
residente in / con sede legale in - ()	
CAP via	n.

in qualità di proprietario; affittuario; altro: _____ dell'immobile sito in
via/piazza _____ n. _____ ,

Present _____ istanza di autorizzazione per:

- Nuovo manufatto
 - Targa
 - Insegna di esercizio
 - Cartello pubblicitario, (dimensioni):
 - Impianto pubblicitario di servizio, (abbinato ad elementi di arredo, dimensioni):
 - Tenda da sole



Città di Corbetta

Settore Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata Via Cattaneo, 25 - secondo piano - 20011 Corbetta (MI)
Tel. 02/97.204.232 - Fax 02/97.204.259 e-mail: servizio.ediliziaprivata@comune.corbetta.mi.it
pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it www.comune.corbetta.mi.it
Orario di apertura uffici: lunedì, mercoledì e venerdì 8,30 – 12,00 lunedì 16,00 – 18,00 mercoledì 16,00 – 19,00

- Modifica di manufatto esistente
 Rinnovo Autorizzazione n. del
 Altro:

Ubicazione:

- In area privata;
 In area pubblica o privata asservita all'uso pubblico;
su strada: comunale; provinciale;

Tipologia manufatto pubblicitario:

- Opaco Luminoso Illuminato da

Presenza di vincoli:

- L'immobile è gravato dai seguenti vincoli:
- PARTE SECONDA del D.Lgs. n. 42/2004 e pertanto si allega l'autorizzazione della Soprintendenza
 - PARTE TERZA del D.Lgs. n. 42/2004 e pertanto:
 - E' stata rilasciata, dal Comune di Corbetta, l'autorizzazione paesaggistica n. /
 - Si allega, corredata dagli allegati tecnici l'autorizzazione paesaggistica n. / rilasciata da
- L'immobile non è gravato da vincoli

Se l'impianto è visibile da strade di diversa competenza (esempio: strada statale e strada provinciale), occorre acquisire il nullaosta dell'Ente proprietario. La Provincia di Milano ha introdotto una procedura ON-LINE attraverso il portale: <http://212.19.118.177>).

Ogni comunicazione relativa alla presente, dovrà essere inviata al seguente indirizzo, nel caso di persona diversa dal richiedente:

Comune di Prov. ()
CAP via/piazza n.

Legge sulla privacy: D.Lgs. n. 196/2003

I dati forniti sono indispensabili per lo svolgimento della pratica. Il Comune di Corbetta li utilizzerà, in forma cartacea ed informatica, solo per questo procedimento e per fini imposti da obblighi normativi. L'interessato potrà accedere ai dati personali chiedendone la correzione, l'integrazione e ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Data,

Firma del richiedente



Città di Corbetta

Settore Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata Via Cattaneo, 25 - secondo piano - 20011 Corbetta (MI)
Tel. 02/97.204.232 - Fax 02/97.204.259 e-mail: servizio.ediliziaprivata@comune.corbetta.mi.it
pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it www.comune.corbetta.mi.it
Orario di apertura uffici: lunedì, mercoledì e venerdì 8,30 – 12,00 lunedì 16,00 – 18,00 mercoledì 16,00 – 19,00

DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'

sottoscritt :

(cognome e nome /
ragione sociale)

codice fiscale

Partita IVA

nat a - ()

il

residente in / con sede legale in - ()

CAP

via

n.

Consapevole delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni nel caso di inosservanza di quanto più sotto dichiarato e della possibilità per il Comune di ritirare il provvedimento autorizzativo all'uopo rilasciato.

In qualità di _____ ,

DICHIARA CHE:

1. i manufatti che si intendono collocare sono stati calcolati e verranno realizzati e posti in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità, il tutto come meglio evidenziato nei bozzetti e negli elaborati allegati alla istanza su citata. Tali manufatti soddisfano i requisiti della normativa di riferimento;
2. nel caso di manufatti collegati ad impianti elettrici, gli stessi verranno realizzati ed installati nel rispetto delle norme di riferimento e regolamento di attuazione, in materia di sicurezza degli impianti;
3. la predisposizione e la messa in opera e in esercizio dei suddetti manufatti avverrà in modo da garantire la pubblica incolumità, senza arrecare danni a persone, cose e animali. In particolar modo al momento della installazione verranno messi in atto e attuati tutti i necessari sistemi ed accorgimenti tali da assicurare un livello massimo di sicurezza e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni, impegnandosi fin da ora a mantenere in efficienza nel tempo ed in sicurezza gli impianti oggetto della presente dichiarazione;
4. nel caso di trasferimento e/o cessione degli impianti o dei manufatti ad altri soggetti, si impegna a rendere edotto questi ultimi ed a trasferirne gli obblighi assunti con la presente dichiarazione

Data, _____

Il Dichiarante



Città di Corbetta

Settore Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata Via Cattaneo, 25 - secondo piano - 20011 Corbetta (MI)
Tel. 02/97.204.232 - Fax 02/97.204.259 e-mail: servizio.ediliziaprivata@comune.corbetta.mi.it
pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it www.comune.corbetta.mi.it
Orario di apertura uffici: lunedì, mercoledì e venerdì 8,30 – 12,00 lunedì 16,00 – 18,00 mercoledì 16,00 – 19,00

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA CHECK-LIST DI VERIFICA

DOCUMENTI ALLEGATI:	SI	NO	CHECK
Attestazione versamento diritti di segreteria.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorizzazione della proprietà (se diversa dal richiedente).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELABORATI (in duplice copia):			
- Planimetria in scala adeguata (o stralcio catastale o fotogrammetrico comunale o mappa stradale) in cui sia evidenziato l'esatta ubicazione dello stabile o del terreno interessato all'installazione del manufatto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Bozzetto del manufatto con indicati: – dimensioni – materiali di costruzione – colori – messaggio pubblicitario – se trattasi di insegna luminosa o opaca – distanza dal ciglio stradale – altezza da terra e/o quota marciapiede – se monofacciale o bifacciale – simulazione fotografica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Per posa insegne a bandiera o installate perpendicolarmente lungo le strade pubbliche deve essere presentata planimetria quotata del tratto di strada interessato alla posa del manufatto con indicate tutte le distanze tra il punto di installazione ed eventuali altri cartelli pubblicitari, segnali stradali, impianti semaforici, intersezioni stradali al fine della verifica di tali distanze con quelle previste dall'art. 51 del Regolamento Esec. del Nuovo Codice della Strada. La planimetria deve interessare un tratto di strada per un raggio di 250 mt. (scala 1:5000) fuori dai centri abitati ed un raggio di 50 mt. all'interno del centro abitato.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Fotografie a colori dello stato di fatto dei luoghi o dello stabile e di quelli contigui ove è prevista la posa del manufatto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parere della Soprintendenza ai Beni Architettonici e Ambientali (se dovuta).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firma del richiedente
