Nr.	PROCEDIMENTO (art. 35, comma 1, lettera a, d.lgs. 33/2013)	SETTORE (art. 35, comma 1, lettera b, d.lgs. 33/2013)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA (art. 35, comma 1, lettera b,	Nome del responsabile e recapiti (art. 35, comma 1, lettera c, d.lgs. 33/2013)	TERMINI CONCLUSIONE SECONDO LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO (art. 35, comma 1,	COMPETENZA ATTO FINALE (art. 35, comma 1, lettera b, d.lgs. 33/2013)	Atti e documenti da allegare alla domanda e modulistica (art. 35, comma 1, lettera d, d.l	Modalità con cui richiedere informazioni circa il procedimento (art. 35, comma 1, lettera	Il procedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato (art. 35, comma	Il procedimento prevede il silenzio assenso (art. 35, comma 1, lettera g, d.lgs. 33/2013)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale relativi al procedimento (art. 35, com	Link per accesso a servizi on line, ove previsto (art. 35, comma 1, lettera i, d.lgs. 33/2013	Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari per il procedimento (	Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo (art. 35, comma 1, lettera k, d.lgs. 33/2013)
212	Acquisti in contanti a mezzo economato	AFFARI GENERALI	ECONOMATO E GARE	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770429	30 minuti	Responsabile di Servizio / Settore	modulo di richiesta	richiesta orale allo sportello	no	no	annullamento in autotutela /	non previsto	in contanti	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
211	Riscossioni in contanti a mezzo economato	AFFARI GENERALI	ECONOMATO E GARE	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770430	10 minuti	Responsabile di Servizio / Settore	modulo di richiesta	richiesta orale allo sportello	no	no	annullamento in autotutela /	non previsto	in contanti	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
210	Attivazione e gestione servizi appaltati	AFFARI GENERALI	ECONOMATO E GARE	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770431	35 giorni	Responsabile di Settore	come da Codice degli appalti e regolamento comunale in materia di contratti e acquisti in economia	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non previsto	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
209	Attivazione convenzioni Consip o analoghe per erogazione servizi	AFFARI GENERALI	ECONOMATO E GARE	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770432	60 giorni per ogni tipologia di servizio	Responsabile di Settore	modulistica Consip	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non previsto	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
179	Iscrizioni a servizi vari on line (attivazione rid, sms...)	AFFARI GENERALI	SISTEMI INFORMATICI	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770434	1 gg.	Responsabile di Settore	modulistica predisposta e pubblicata sul sito	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	http://servizionline.comune.corbetta.mi.it	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
151	Spedizione posta	AFFARI GENERALI	UFFICIO PROTOCOLLO	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770441	Entro 24 h.	Responsabile di Settore	non prevista modulistica	tramite proceduta "pronet"	no	no	non ricorre la fattispecie	non previsto	non ricorre il caso	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
150	Accesso in archivio di privati per ricerche	AFFARI GENERALI	UFFICIO PROTOCOLLO	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770442	10 gg.	Responsabile di Settore	modulo di richiesta accesso archivio. http://www.comune.corbetta.mi.it/media/23513/manualegestionecorbettaultimo.pdf	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non previsto	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
149	Protocollazione atti in arrivo / partenza	AFFARI GENERALI	UFFICIO PROTOCOLLO	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770443	In tempo reale	Responsabile di Settore	documentazione in entrata / uscita da protocollare)	richiesta orale o via mail a ufficio protocollo	no	no	non ricorre la fattispecie	non previsto	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
145	vidimazione registro contratti	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770447	trimestrale	Responsabile di Settore	come da normativa in materia (C.P.P. E C.P.C., TUEL) . D.L. n. 179/2012, convertito in L. n. 221/2012		no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
144	registrazione contratto da sottoscriz one contratto	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770448	20	Responsabile di Settore		via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
143	sottoscrizione contratto da data richiesta predisposizione del cont	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770449	35 gg.	Responsabile di Settore	Documentazione richiesta da ufficio contratti alla ditta con apposita richiesta, relativa a richiesta documentazione per verifiche propedeutica a firma del contratto.	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
142	richiesta svincolo cauzioni contratti	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770450	20 gg.	Responsabile di Settore	richiesta indirizzata a servizio contratti	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
141	Pratiche per concessione in comodato di locali o strutture	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770451	60 gg.	Responsabile di Settore	modulista e modalità di richista prevista da regolamenti comunali, bandi del settore di competenza, codice civile e normative in materia	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
140	Giuramento guardie giurate	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770452	10 gg.	Responsabile di Settore	documntazione prevista da TULPS.	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no			non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
139	concessione patrocinio	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770453	20 gg.	Responsabile di Settore	regolamento comunale pe rla concessione in uso dello stemma comunale : modulo richiesta patrocinio pubblicato sul sito	via mail, pec o consegna al protocollo	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
138	iscrizione albo comunale delle associazioni	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770454	20 gg-	Responsabile di Settore	regolamento comunale per la gestione dell'albo delle associazioni : documentazione prevista dal regolamento .	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
137	autorizzazio ne del Sindaco per manifestazioni all'aperto	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770455	20 gg.	Responsabile di Settore	richiesta in carta semplice	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
136	Ordinanze del sindaco contingibili ed urgenti	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770456	Entro h. 24	Responsabile di Settore	T.U.E.L.	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
135	ordinanze del Sindaco	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770457	5 gg. da evento	Responsabile di Settore	T.U.E.L.	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
134	rilascio certificazioni relative alla partecipazio ne dei consiglieri comunali alle sedute del Consiglio Comunale	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770458	Tempo reale	Responsabile di Settore	T.U.E.L. -	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	si	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
133	Rilascio certificazioni relative allo status di amministratore comunale	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770459	2 gg.	Responsabile di Settore	T.U.E.L.	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
132	Concessione in uso Sala Grassi, Consiglio, Giunta	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770460	10 gg.	Responsabile di Settore	regolamento comunale pe rla concessione di spazi. Richiesta in carta semplice	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
131	Comunicazio ne delibere ai capigruppo	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770461	Contestuale pubblicazione	Responsabile di Settore	TUEL - regolamento comunale pe ril funzionamento del Consiglio Comunale	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
130	Pubblicazione delibere	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770462	10 gg.	Responsabile di Settore	tuel - regolamento comunale pe ril funzionamento del Consiglio Comunale		no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
129	Convocazion e G.C. da avviso convocazione	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770463	1 gg.	Responsabile di Settore	tuel - regolamento comunale pe ril funzionamento del Consiglio Comunale	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
128	Convocazioni C.C. da firma convocazione	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770464	1 gg	Responsabile di Settore	tuel - regolamento comunale pe ril funzionamento del Consiglio Comunale	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
127	Rilascio di copie autentiche	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770465	Tempo reale	Responsabile di Settore	D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.			annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa		Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
126	Presa visione informale di atti emessi dal Comune già disponibili in	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770466	2 giorni	Responsabile di Settore	regolamento accesso agli atti	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
125	Presa visione informale di atti emessi dal Comune già disponibili in	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770467	tempo reale	Responsabile di Settore	regolamento accesso agli atti	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino
124	Procedimenti di gara per appalti pubblici	AFFARI GENERALI	ECONOMATO E GARE	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel 02 97204245 - fax 02 9770429 - mail settore.aagg@comune.corbetta.mi.it - pec comune.corbetta@postemailcertificata.it Settore.aagg@comune.corbetta.mi.it tel 02/97204245 fax 02/9770468	termini di legge e codice appalti o regolamento comunale in materia	Responsabile di Settore	dichiarazioni di gara previste dal bando	via mail, pec, richiesta telefonica od orale all'ufficio competente.	no	no	annullamento in autotutela / strumenti ordinari di tutela amministrativa	non ricorre il caso	Iban Comune: IT83I0558432992000000000020 presso B.P.M. agenzia 1298 Corbetta - Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT93S0100003245139300065363 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e dell'articolo 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatoria nei rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinatario della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segretario comunale dott. ssa Selene Lupacchino

1/3 Riavvio e apertura pratica a richiesta ripristinio danni	AFFARI GENERALI	COORDINATO I GARE	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469	Urgente	Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del	Segnaterlo comunque dott. ciac fabiere Lupacchino
Avviso agli utti mediante posa cicione	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del
Visione di atti parte dei consiglieri comunali.	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del
Rilascio copia semplice.	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del
Rilascio copia conforme (per atti depositati presso il Settore)	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del
Pubblicazione atti deliberazioni di Consiglio Giunta e determine	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del
Scioveda asetatica e neutlet	AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del
Rilevazioni statistiche	AFFARI GENERALI	UFFICIO SERVIZI INFORMATICI	Guido Milani - Settore Affari Generali - tel.0119700420 - fax.0119700429 - mail:settore.agg@comune.corbetta.mi.it - pec: comune.corbetta@pecmailartificiale.it Settore.agg@comune.corbetta.mi.it tel.0)7070420 fax:0)2700469		Responsabile di Settore	Sun Gamma: ITX5301362PR000000000620 presso IGFM. oggetto: LINK Codice Iban da utilizzare esclusivamente dagli Enti pubblici: IT03U0200802128000002 presso Banca d'Italia. Ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 2.4.2013 numero 55 e deliberazione 25 del Decreto Legge numero 66 del 2014, dal 31 Marzo 2015 diventa obbligatorio sui rapporti commerciali tra la Pubblica Amministrazione e i fornitori la fatturazione elettronica. E' obbligatorio l'inserimento del codice ufficio della Pubblica Amministrazione destinataria della fattura elettronica. Codice Univoco Ufficio del