

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GUIDO COSTA</b>
Data di nascita	6 APRILE 1969
Qualifica	cat. D.3 con incarico di “posizione organizzativa”
Amministrazione	Comune di Corbetta (Mi)
Incarico attuale	Responsabile del Settore Finanziario
Nr. Telefonico Ufficio	02/97204.237
Fax dell’Ufficio	02/9770429
E-mail istituzionale	settore.finanziario@comune.corbetta.mi.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1 MARZO 2003 AD OGGI (a seguito di Concorso Pubblico, aperto ai soli Laureati)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Corbetta (Mi) – Ente che ha superato i 16.000 abitanti
- Tipo d’azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Tempo pieno ed indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Inquadrato in categoria D3, Responsabile Settore Finanziario e Personale (posizione organizzativa, con responsabilità di risultato e coordinamento di risorse umane e strumentali) in Ente privo di Dirigenza al quale sono assegnate 13 persone. Il Settore si compone di 4 Servizi: Ragioneria, Tributi, Economato e Personale. **A ciascuno dei Servizi indicati è assegnato un Responsabile di Servizio in categoria D. La struttura organizzativa è pertanto simile a quella di un Area Dirigenziale.**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1 LUGLIO 2001 AL 28 FEBBRAIO 2003 (a seguito di mobilità esterna volontaria da altro Ente)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vittuone (Mi)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Tempo pieno ed indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Inquadrato in categoria D, Responsabile Settore Finanziario (posizione organizzativa) in Ente privo di Dirigenza di un Settore al quale erano assegnate 5 persone e composto di 3 Servizi: Ragioneria, Tributi ed Economato.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 17 AGOSTO 2000 AL 30 GIUGNO 2001 (a seguito di vincita di concorso pubblico)**

Comune di Magenta (Mi)

Ente Locale

Tempo pieno ed indeterminato

Inquadrato in categoria D, Responsabile Servizio Economato (acquisti e gestione cassa economale) coordinando 2 persone

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 16 MARZO 1998 AL 16 AGOSTO 2000**

Comune di Bareggio (Mi)

Ente Locale

Tempo pieno ed indeterminato

Inquadrato in categoria C, con le mansioni di Istruttore Capo Area CED (Centro Elaborazione Dati)

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 16 LUGLIO 1992 AL 15 MARZO 1998**

Comune di Bareggio (Mi)

Ente Locale

Tempo pieno ed indeterminato

Inquadrato in categoria C, con le mansioni di addetto al servizio Elettorale - Leva - Cancelleria di Conciliazione

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 MAGGIO 1989 AL 15 LUGLIO 1992**

A.P. Systems srl di Milano (oggi trasferita a Magenta – Mi)

Software House operante nel settore sviluppo programmi applicativi per Enti Pubblici

Tempo pieno ed indeterminato

Programmatore e formatore “on site” sugli applicativi sviluppati

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

5 Luglio 1999

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Dottore in Scienze Politiche

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE, del vecchio ordinamento, conseguita al 4° anno di Corso, con voti 99/110

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

28, 29 e 30 Settembre 2009  
SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università "L.Bocconi" - Milano  
Corso dal titolo: "La valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico".

==  
==

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

7 Luglio 2009  
Dasein S.r.l. – Torino – R-Group S.r.l. - Milano  
Corso dal titolo "Riforma del Lavoro e dell'organizzazione nella Pubblica Amministrazione".

==  
==

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25 e 27 Novembre 2008, per un totale di 16 ore  
IREF - Istituto Regionale Lombardo di Formazione per l'Amministrazione Pubblica  
Corso dal titolo "IL PROJECT MANAGEMENT: una tecnica a supporto di un moderno controllo di gestione nella Pubblica Amministrazione locale" (titolo risultante dal programma del Corso).

==

Corso finanziato dal "Fondo Sociale Europeo"

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

18 Ottobre 2007  
Biosistemi Srl – Milano  
Corso dal titolo: " *Analisi di Bilancio e Basilea 2*". Il Corso ha consentito di acquisire utili nozioni per l'analisi e la riclassificazione dei Bilanci CEE di Società private

==  
==

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25 e 26 Maggio 2006

SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università "L.Bocconi" - Milano

Corso dal titolo: "Le valutazioni economico-finanziarie per le scelte d'investimento".

==

==

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 14 al 16 Febbraio 2005

SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università "L.Bocconi" - Milano

Corso dal titolo: "La Privatizzazione delle imprese di servizi pubblici locali".

==

==

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Fra il 2000 ed il 2004

Diversi formatori (SDA ed altri)

Attività formative diverse, riguardanti principalmente temi attinenti la gestione finanziaria / economica o lo sviluppo di competenze organizzative

==

==

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

5 Luglio 1996

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Diploma universitario in Scienze Politiche

Scuola diretta a fini speciali, per il conseguimento di Diploma in Scienze Politiche e Sociali, con voti 65/70.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 1988 (Anno scolastico '87-'88)

Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "L. Einaudi" di Magenta

Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore

Diploma Maturità (conseguito con voti 52/60)

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA****ALTRA LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**ALTRA LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI.****CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE****CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE.****CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE.****ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE.****ITALIANO****INGLESE****MOLTO BUONO****DISCRETO****BUONO****FRANCESE****BUONO****SUFFICIENTE****SUFFICIENTE**

Le capacità e competenze relazionali, sono state affinate ed accresciute durante il percorso professionale, caratterizzato da diversi cambiamenti del posto di lavoro. Le posizioni di lavoro ricoperte hanno permesso di conoscere ed avere una ricchezza di relazioni, a vari livelli (con collaboratori, superiori diretti, organi di direzione politica ecc.), con diversi gradi di conflittualità / collaborazione (es. relazioni sindacali, quale Datore di Lavoro, oppure lavoro in "team" con altri soggetti interni ed esterni all'Amministrazione).

Coordinamento e gestione di persone;

Coordinamento di progetti, anche complessi ed in gruppi di lavoro intersettoriali, con l'ausilio di strumenti manageriali (SWOT Analysis, Balanced Scorecard);

Coordinamento di attività complesse (es. stesura Bilancio).

Conoscenze Informatiche di buon livello: principali sistemi operativi e piattaforme (UNIX, Windows), strumenti di office automation (word, excel, power-point) e programmazione (access), posta elettronica ed Internet.

==

Approccio multidisciplinare alle problematiche perché:

- ✓ il percorso professionale all'interno degli Enti Locali ha consentito di acquisire ed accrescere conoscenze economico / finanziarie e competenze manageriali, di buon livello;
- ✓ il percorso di studi, con la Laurea in Scienze Politiche, ha consentito di acquisire nozioni nel campo delle Scienze Sociali (psicologia, Sociologia ecc.);
- ✓ l'iniziale percorso professionale e di studi Superiori (lavoro come programmatore e diploma di Ragioniere / Programmatore), ha consentito l'acquisizione di competenze informatiche di livello elevato.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- ✓ In data 16/10/2009 testimonianza all'Università Cattolica di Milano nell'ambito dell'insegnamento di Economia Aziendale Applicata tenuto nel Corso di Laurea in Comunicazione per l'Impresa, I Media e le Organizzazioni Complesse.
- ✓ Presidente di Società per Azioni partecipata dal Comune di Corbetta, operante nel settore dei servizi d'igiene ambientale nel periodo 28/7/2006 - 26/7/2009.
- ✓ Il "curriculum" professionale ha ricevuto apprezzamento da parte della Corte dei Conti che con nota in data 3/5/06 (acquisita al protocollo del Comune) ha chiesto disponibilità al comando presso la Sezione Regionale di Controllo di Milano (per motivi chiariti con nota di risposta alla Corte, ho rifiutato la disponibilità).
- ✓ Nel periodo Ottobre 2004 / Febbraio 2005 collaborazione con lo Studio di Avvocati e Dottori Commercialisti "Rossetti & Associati" di Milano per gli adempimenti connessi all'inserimento del sistema di Contabilità Pubblica presso il Collegio dei Geometri di Milano.
- ✓ In data 8 Luglio 2002 fra i relatori al Corso organizzato a Milano da "Anci Lombardia" sul tema "Finanza Innovativa e nuova Autonomia Finanziaria" riportando sulla metodologia di scelta del contraente per la stipula di contratti di Interest Rate Swap.

Ossona, 14 Aprile 2010

In fede,  
(Guido Costa)