

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARIA LEUZZI
Data di nascita	12.10.1957
Qualifica	Segretario Comunale- Direttore Generale
Amministrazione	COMUNE DI CORBETTA
Incarico attuale	SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI CORBETTA- DIRETTORE GENERALE - Responsabile servizio Urp.

Numero telefonico dell'Ufficio	02 97204223
Fax dell'Ufficio	02 9770429
E- mail istituzionale	segretario.generale@comune.corbetta.mi.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 02.05.1984 (ingresso in ruolo) al 31.10.1985
• Qualifica ed ente di appartenenza	Segretario Comunale presso il Comune di Morimondo (Mi)
• Date (da – a)	Dal 01.11.1985 al 31.10.1992
• Qualifica ed ente di appartenenza	Segretario Comunale presso il Comune di Buscate (Mi)
• Date (da – a)	Dal 01.11.1992 al 31.12.2005
• Qualifica ed ente di appartenenza	Segretario Comunale e Direttore Generale presso il Comune di Ossonova (Mi)
• Date (da – a)	Dal 01.01.2006 al 31.03.2007
• Qualifica ed ente di appartenenza	Segretario Comunale e Direttore Generale presso la sede convenzionata tra i Comuni di Corbetta (Mi) ed Ossonova (Mi)
• Date (da – a)	Dal 01.04.2007 alla data odierna
• Qualifica ed ente di appartenenza	Segretario Comunale e Direttore Generale presso il Comune di Corbetta (Mi)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE - INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO
Altri titoli di studio e professionali	DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUE

[FRANCESE]

• Capacità di lettura

[Indicare il livello: buono.]

• Capacità di scrittura

[Indicare il livello: buono.]

• Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono.]

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE
--

UTILIZZO DI PROCEDURE E PROGRAMMI IN AMBIENTE WINDOWS

<p>ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI)</p>	<p>Anno 1985 Corso di perfezionamento per Segretari Comunali presso Prefettura di Milano</p> <p>Anno 1987 Corso di perfezionamento per Segretari Comunali presso Prefettura di Milano</p> <p>Anno 2003 Corsi S.S.P.A.L. - "Corso di formazione per direttori generali" - "Lavorare per progetti"</p> <p>Anno 2004 Corsi S.S.P.A.L. - "Problem Solving" - "Prendere decisioni e negoziare" - "La comunicazione e il public speaking"</p> <p>Anno 2005 Corso S.S.P.A.L. - "Il Gruppo di Lavoro"</p> <p>Anno 2006 Corsi S.S.P.A.L. - "Gestione delle risorse umane" - "L'Ufficiale Rogante"</p> <p>Anno 2007: Corsi S.S.P.A.L. - "La direzione Generale - CORSO AVANZATO" - "Gli appalti in house"</p> <p>Anno 2008: Corsi S.S.P.A.L. - Seminario "Finanziaria 2008 e finanza locale" - Seminario "L.R. 12/05 - Governo del Territorio" - Seminario "Novità introdotte dai D.L. 93/08 e 112/08" - Seminario "Le misure urgenti in materia di sicurezza urbana"</p> <p>PARTECIPAZIONE AL CORSO SE.FA. ORGANIZZATO DALLA S.S.P.A.L. PER IL CONSEGUIMENTO DELLA IDONEITA' A SEGRETARIO GENERALE DI CUI ALL'ART. 14 COMMA 2 DEL D.P.R. 465/97</p> <p>Anno 2009 Corsi S.S.P.A.L. - "La valutazione dei dirigenti e dei dipendenti" - "Contratti tipici e atipici" - "Il controllo di gestione" - " I servizi pubblici locali"</p>
---	---

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

AMMINISTRAZIONE : COMUNE DI CORBETTA

DIRIGENTE : DOTT.SSA LEUZZI MARIA

INCARICO RICOPERTO : DIREZIONE GENERALE - SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI CORBETTA- RESPONSABILE SERVIZIO URP.

STIPENDIO TABELLARE	POSIZIONE PARTE FISSA	POSIZIONE PARTE VARIABILE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ALTRO *	TOTALE ANNUO LORDO
34.949,98	18.592,47	9.063,74	9.725,74	39.448,21	111.780,26

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle precedenti voci.

Gli importi lordi contenuti nella tabella in calce al curriculum vitae sono soggetti alle seguenti ritenute:

- Previdenziali ed assistenziali: fino a € 40.765,00 pari al 11,20%; 12,20% per la quota di retribuzione oltre tale cifra.
- IRPEF : con aliquota media pari al 36%
- ADDIZIONALE IRPEF : l'aliquota varia in funzione della regione/del comune di residenza.